



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW

do projektu ” **Escape CLASSroom - gry edukacyjne strategią sukcesu ucznia**” o numerze 2023-1-PL01-KA122-SCH-000148815 realizowanego w ramach projektu **Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+**

§ 1

Informacje o projekcie

1. Niniejszy Regulamin rekrutacji określa zasady naboru oraz rekrutacji uczestników (uczniów) do projektu ”**Escape CLASSroom - gry edukacyjne strategią sukcesu ucznia**” realizowanego przez Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 11 w Krakowie.
2. Grupą docelową projektu są uczennice i uczniowie znajdujący się w niekorzystnej sytuacji, o tzw. mniejszych szansach.
2. Okres realizacji projektu: 31.12.2023 – 29.06.2025
3. Głównym celem projektu jest:
 - zwiększenie motywacji uczniów do nauki, odkrywania własnych pasji oraz rozwijania zainteresowań dzięki wykorzystaniu gier edukacyjnych,
 - zintegrowanie zespołów klasowych, podniesienie umiejętności współpracy,
 - wzmocnienie europejskiego wymiaru szkoły i zacieśnienie współpracy międzynarodowej,
 - rozwój kompetencji językowych uczniów oraz kadry pedagogicznej,
 - wzmocnianie świadomości międzynarodowej, kształtowanie postaw otwartości wobec innych narodowości, kultur, religii oraz przekonań,
 - doskonalenie umiejętności pracy w zespole.

4. W ramach realizacji projektu przewiduje się mobilność edukacyjną uczniów wraz z opiekunami do szkoły partnerskiej **Osnovna Škola Žitnjak** w Zagrzebiu od **20.10.2024 do 26.10.2024 r.**

5. Udział w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny. Projekt realizowany jest ze środków Unii Europejskiej. Wyjazdy opłacane są z dofinansowania otrzymanego przez szkołę: grant pokrywa koszty podróży, ubezpieczenia, wyżywienia oraz zakwaterowania w czasie zagranicznej mobilności. Drobne wydatki własne pokrywają uczestnicy wyjazdu z własnego kieszonkowego.

6. W mobilności edukacyjnej do szkoły partnerskiej Osnovna Škola Žitnjak w Zagrzebiu bierze udział 9 uczniów z Zespołu Szkolno –Przedszkolnego nr 11 w Krakowie.

7. Podczas mobilności uczniowie prezentują wyniki dotychczasowej pracy, a także realizują działania projektowe wspólnie z uczniami z kraju partnerskiego.

8. Językiem roboczym projektu jest język angielski.

§ 2

Informacje na temat rekrutacji

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu.

2. Regulamin respektuje standardy programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS). wraz z postanowieniami o integracji i różnorodności. Beneficjent projektu zapewni sprawiedliwe i jednakowe traktowanie wszystkich uczestników.

3. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zasady równości szans, w tym zasady równości płci, wieku, rasy, wyznania, miejsca zamieszkania i orientacji seksualnej.

4. Proces rekrutacyjny ma charakter otwarty i składa się z następujących etapów:

- ogłoszenie o naborze do projektu (informacje umieszczone na stronie internetowej szkoły, w mediach społecznościowych (Facebook szkoły) oraz przekazane bezpośrednio rodzicom lub opiekunom uczniów za pomocą dziennika elektronicznego librus oraz w trakcie spotkań z rodzicami w dniu 17 września 2024 r;
- powołanie przez Dyrektora Szkoły Komisji Rekrutacyjnej, w skład której wejdą: Dyrektor Szkoły, Koordynator Projektu oraz nauczyciele języka angielskiego,
- weryfikacja złożonych formularzy aplikacyjnych zgodnie z przyjętymi kryteriami;
- przeprowadzenie rozmowy z uczniami, którzy aplikują do udziału w projekcie – **19 września 2024r.**
- sporządzenie protokołu z pracy komisji rekrutacyjnej,

- ogłoszenie wyników rekrutacji **20 września 2024 r.** - listy uczniów zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej,
- w razie potrzeby przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.

§ 3

Wymogi formalne do udziału w mobilności

W mobilności zagranicznej mogą wziąć udział uczniowie, którzy:

1. Są uczniami klasy ósmej.

2. **Znajdują się w niekorzystnej sytuacji i należą do osób z tzw. mniejszymi szansami**

z następujących powodów:

- niepełnosprawność tj. obniżona sprawność fizyczna, umysłowa, intelektualna lub sensoryczna, która w interakcji z różnymi barierami może ograniczać pełne i efektywne uczestnictwo w życiu społecznym na równych zasadach z innymi obywatelami;

- trudności edukacyjne: w tym mniejsza dostępność oraz struktura oferty edukacyjnej i szkoleń oraz problemy edukacyjne powodujące osiąganie słabych wyników w nauczaniu, a tym samym słabsze przygotowanie do życia zawodowego i społecznego, prowadzące do przedwczesnego kończenia nauki (w przypadku grupy uczniów);

- różnice kulturowe wpływające na zmniejszenie szans w szczególności i osób pochodzących ze środowisk migracyjnych lub uchodźczych: imigranci lub uchodźcy bądź ich potomkowie, osoby należące do mniejszości narodowych lub etnicznych, osoby mające trudności z adaptacją językową lub integracją kulturową bądź religijną;

- problemy zdrowotne tj. przewlekłe problemy zdrowotne, poważne choroby lub zaburzenia psychiczne lub wszelkie inne sytuacje związane ze zdrowiem fizycznym lub psychicznym, które utrudniają lub uniemożliwiają uczestnictwo w życiu społecznym.

W formularzach zgłoszeniowych uczestnicy wskazują z jaką mniejszą szansą zgłaszają się do udziału w projekcie. Po wyborze uczestnika w procesie rekrutacji, reprezentant prawny (Dyrektor Szkoły) ma obowiązek zapoznania się z dokumentacją potwierdzającą mniejsze szanse danego uczestnika, a następnie podpisania oświadczenia, iż zgodnie z przedstawioną dokumentacją uczestnik wpisuje się w grupę docelową projektu tj. grupę osób z mniejszymi szansami.

2. Uzyskali przynajmniej dobrą ocenę z j. angielskiego na koniec roku szkolnego 2023/2024.

3. Uzyskali bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania na koniec roku szkolnego 2023/2024.
4. Posiadają ważne dokumenty uprawniające do przebywania za granicą (dowód osobisty lub paszport) - co najmniej 6 miesięcy od daty wyjazdu.
5. Posiadają europejską kartę ubezpieczenia zdrowotnego (EKUZ) uprawniającą do bezpłatnej opieki medycznej na terenie Unii Europejskiej.
6. Zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie w wyniku procedury rekrutacyjnej opisanej w paragrafie 4.

§ 4

Procedura rekrutacji uczestników do mobilności

1. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie przechodzi procedurę rekrutacyjną, na którą składają się:
 - złożenie formularza aplikacyjnego - Załącznik 1,
 - złożenie pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie (podpisanego przez kandydata i jego rodziców/prawnych opiekunów) i pisemnej zgody obojga rodziców/prawnych opiekunów na udział w projekcie - Załącznik 2
 - złożenie pisemnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (podpisanej przez kandydata i jego rodziców/prawnych opiekunów) - Załącznik 3
 - złożenie pisemnej zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika (podpisanej przez kandydata i jego rodziców/prawnych opiekunów) - Załącznik 4
2. Kandydat zobowiązany jest do złożenia w/w dokumentów w sekretariacie szkoły do dnia **18 września 2024** r. Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Kandydat jest zobowiązany do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej z Komisją Rekrutacyjną, podczas której przedstawia własną propozycję gry edukacyjnej w języku angielskim.
4. Kryteria brane pod uwagę podczas procesu rekrutacyjnego:

- ocena zachowania na koniec roku szkolnego 2023/2024: ocena bardzo dobra – 5 pkt, cena celująca – 6 pkt.;

- ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2023/2024: ocena dobra- 4pkt, ocena bardzo dobra – 5 pkt, cena celująca – 6 pkt.;

- wynik rozmowy kwalifikacyjnej: (0-10 pkt).

5. Złożenie formularza aplikacyjnego jest równoznaczne z akceptacją treści regulaminu, nie oznacza jednak zakwalifikowania się do projektu.

6. Wyboru uczestników dokonuje komisja rekrutacyjna - na podstawie uzyskanych punktów.

7. Lista uczestników projektu oraz lista rezerwowa będą do wglądu w sekretariacie szkoły. Zakwalifikowani uczniowie oraz ich opiekunowie prawni zostaną o tym fakcie poinformowani za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

8. Kandydat lub jego rodzic/opiekun ma prawo do złożenia w sekretariacie szkoły pisemnego odwołania od wyników rekrutacji w ciągu 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników. Komisja rekrutacyjna rozpatrzy odwołanie w ciągu 3 dnia od daty otrzymania odwołania.

9. Uczniowie z listy rezerwowej, którzy otrzymali najwyższą liczbę punktów mają prawo uczestniczyć w działaniach przygotowawczych do mobilności - 2 uczniów.

10. W przypadku rezygnacji któregoś z uczniów zakwalifikowanych przez Komisję na wyjazd zagraniczny prawo wyjazdu nabywa uczeń z listy rezerwowej według kolejności.

11. W przypadku niewystarczającej liczby kandydatów, przewiduje się dodatkową rekrutację.

12. W przypadku rezygnacji z wyjazdu, rodzice uczestnika pokrywają koszty poniesione przez szkołę (np. zmiana rezerwacji biletu autobusowego).

§ 5

Obowiązki uczestników projektu

1. Każdy uczestnik zobowiązany jest:

- uczestniczyć w przygotowawczych zajęciach językowych, kulturowych i organizacyjnych,
- uczestniczyć w spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu,
- przygotować i przedłożyć sprawozdanie wymagane w umowie zawartej z uczestnikiem,

- brać udział w działaniach na rzecz upowszechnienia rezultatów projektu,
- współpracować z nauczycielami-opiekunami projektu w szkole macierzystej i podczas wizyty w kraju partnera projektu,
- podczas mobilności przestrzegać regulaminu wyjazdu zagranicznego,
- w terminie określonym każdorazowo przez koordynatora zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów:
 - a) oświadczenie rodziców (prawnych opiekunów) w sprawie zagranicznego wyjazdu dziecka w ramach programu , w tym informacji na temat zdrowia uczestnika oraz zgody na udzielenie pomocy medycznej,
 - b) karta informacyjna,
 - c) karta EKUZ,
 - d) ksero paszportu/dowodu osobistego,
 - e) pisemne potwierdzenia zapoznania się z regulaminem wyjazdu zagranicznego (uczeń oraz rodzice lub prawni opiekunowie).

§ 5

Zasady rezygnacji

1. Uczestnik, który rezygnuje z udziału w projekcie jest zobowiązany zgłosić to pisemnie za pośrednictwem opiekuna prawnego.
2. W przypadku kosztów poniesionych w jego imieniu (np. przeniesienie biletu na innego uczestnika, anulowanie rezerwacji) zobowiązany jest do ich zwrotu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji projektu.
2. Powyższy regulamin obowiązuje przez okres realizacji projektu.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u Koordynatora Projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce Rekrutacja.